



ES SVEIKATOS POLITIKOS PLATFORMA

Naudotojo vadovas

1	Registracijos procesas	3
	a) Susikurkite savo „EU Login“ paskyrą	3
	b) Jau registruotas (su „EU Login“ paskyra)	4
2	Skiltis „My profile“ („Mano profilis“)	7
	a) Jūsų paskelbta informacija	7
	b) Redaguoti mano profilį	7
	c) Jūsų tinklų sąrašas	8
	d) Jūsų įvykiai	8
	e) Jūsų prenumerata	8
	f) Tvarkyti prieigos prašymus	8
3	Prašymai suteikti prieigą prie ribotos prieigos tinklų	9
4	Informacijos skelbimas tinkle	11
	a) Sukurkite naujienų įrašą	11
	b) Skelbkite renginius	13
	c) Paskelbkite nuomonės apklausą	14
5	Dalykitės dokumentais tinklų bibliotekoje	18
	a) Paskelbkite dokumentą tinklo bibliotekoje	18
	b) Perkelti arba ištrinkite dokumentus	18
	c) Masinio įkėlimo funkcija	19

d)	Masinio parsisiuntimo funkcija	19
e)	Naudojimasis funkcija „working document“ („darbo dokumentas“)	19
f)	(Tik moderatoriams) Sukurkite arba pasirinkite aplanką.....	22
g)	(Tik moderatoriams) Pakartokite naujienų įrašą arba renginį	22
6	(Tik moderatoriams) Keiskite savo tinklo informaciją	23
7	Gaukite naujausią informaciją: pranešimų dėžutė, naujausi atnaujinimai tinkluose ir kas dvi savaites gaunamas SPP naujienlaiškis.....	24
a)	Pranešimų dėžutė.....	24
b)	Naujausių naujienų tinklas	25
c)	Kas dvi savaites gaunamas naujienlaiškis.....	26
8	Pranešimų sistema	27

1 Registracijos procesas

a) Susikurkite savo „EU Login“ paskyrą

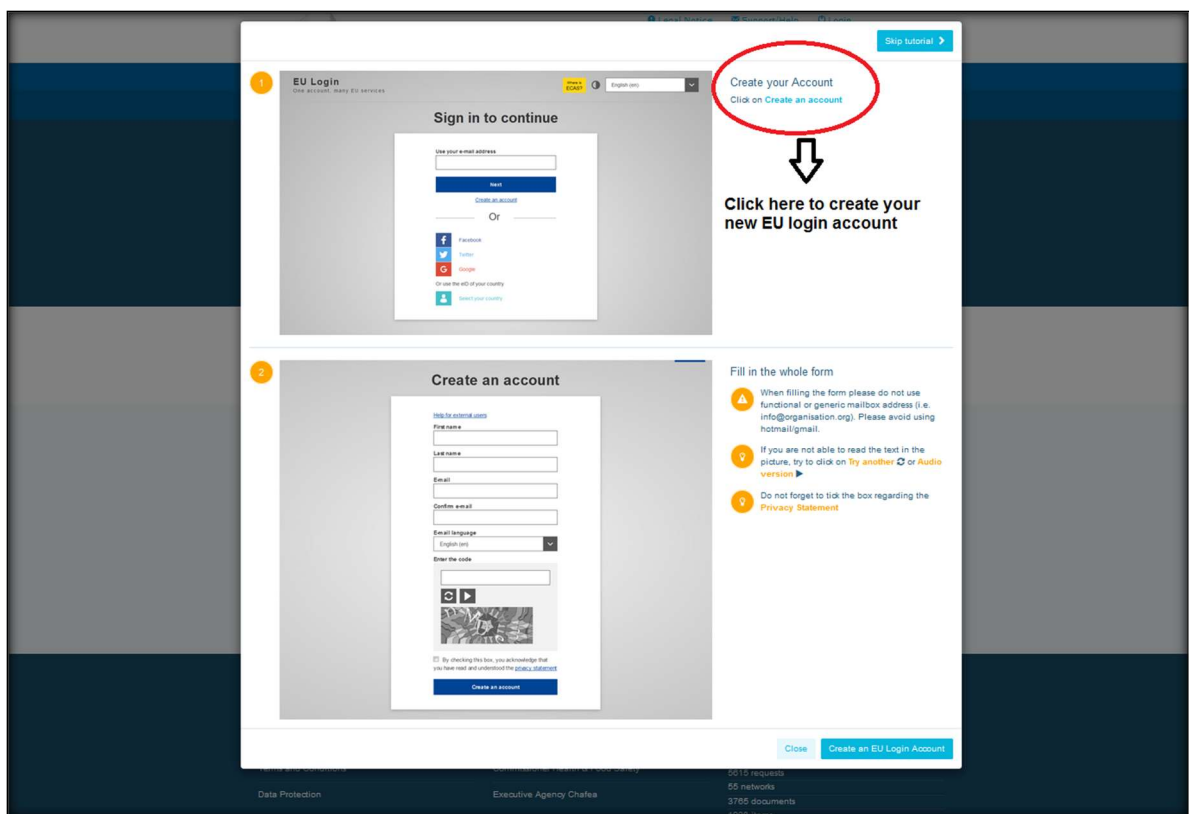
Norėdami užsiregistruoti ES sveikatos politikos platformoje, turite susikurti „EU Login“ paskyrą (anksčiau – ECAS). Apsilankykite [ES sveikatos politikos platformos](https://webgate.ec.europa.eu/hpf/) pradžios tinklalapyje <https://webgate.ec.europa.eu/hpf/> ir spustelėkite „Not registered yet“ („Dar neregistruotas“).

Jei jau turite „EU Login“ paskyrą, spustelėkite „Already Registered“ („Jau užregistruotas“) arba „Login“ („Prisijungti“) ir toliau esantį langelį „Already registered (on EU Login)“ („Jau



užregistruotas (su „EU Login“ paskyra“).

Spustelėję mygtuką „Not registered yet“ („Dar neregistruotas“), būsite nukreipti į toliau parodytą puslapį, kuriame bus parinkti „Create an account“ („Sukurti paskyrą“). Užpildykite formą. Gausite e. laišką su tolesniais nurodymais, kaip sukurti „EU Login“ slaptažodį.

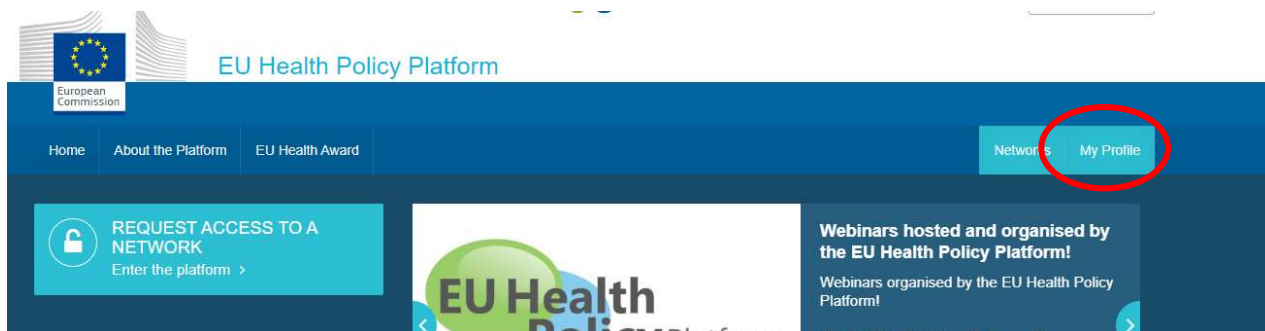


Sukūrę „EU Login“ paskyrą, grįžkite į [ES sveikatos politikos platformos](#) pagrindinį puslapį ir laikykitės nurodymų „1.2 Already registered“ („1.2 Jau užregistruotas“).

b) Jau registruotas (su „EU Login“ paskyra)

Spustelėję „**Already registered**“ („Jau registruotas“), būsite:

- a) nukreipti į Europos Komisijos tapatumo nustatymo tarnybos portalą „EU LOGIN“ (prisijunkite prie savo „EU Login“ (buvusio ECAS) paskyros savo naudotojo vardu ir slaptažodžiu) ir vėliau nukreipti į ES sveikatos politikos platformos registracijos formą;
- b) tiesiogiai nukreipti į ES sveikatos politikos platformos registracijos formą;
- c) jei nesate nukreipti į ES sveikatos politikos platformos registracijos formą, spustelėkite kortelę „Mano profilis“, kaip parodyta toliau pateiktoje ekrano kopijoje, ir užpildykite registracijos formą. Norėdami pateikti registracijos prašymą, nepamirškite paslinkti žemyn.



Išsamiai užpildykite ES sveikatos politikos platformos registracijos formą. Užpildę šią formą galėsite prisijungti prie tinklo „Agora“ ir atvirų ES sveikatos politikos platformos tinklų. Atkreipkite dėmesį į tai, kad platformos nariai turi atstovauti organizacijai, turėdami **veikiantį ir asmeninį e. pašto adresą** – funkcinės pašto dėžutės platformoje nebus patvirtinamos.

Be to, organizacijai atstovaujantys naudotojai savo profilyje turėtų nurodyti jos **ES skaidrumo registro numerį** ir **turi tiesiogiai bei išimtinai atstovauti savo interesams**. Neregistruotos organizacijos turi užsiregistruoti [ES Skaidrumo registre](#).

Pareiga registruotis ES Skaidrumo registre netaikoma šiems subjektams:

- visuomenės sveikatos vyriausybiniams organizacijoms;
- Europos institucijoms (čia rasite [atitinkamų Europos institucijų sąrašą](#));
- ankstyvojo ugdymo, pradinėms ir vidurinėms mokykloms;
- universitetams ir viešiesiems mokslinių tyrimų institutams.



User: EU HPP (euhealthpolicyplatform@gmail.com)

I am a member state representative

About your organisation

Organisation name *

Sector *

Type *

Country *

EU Transparency Register Number *

You can register in the Transparency Register [here](#). If you are a governmental organisation please write n/a.

Mission of your organisation *

Website

Picture

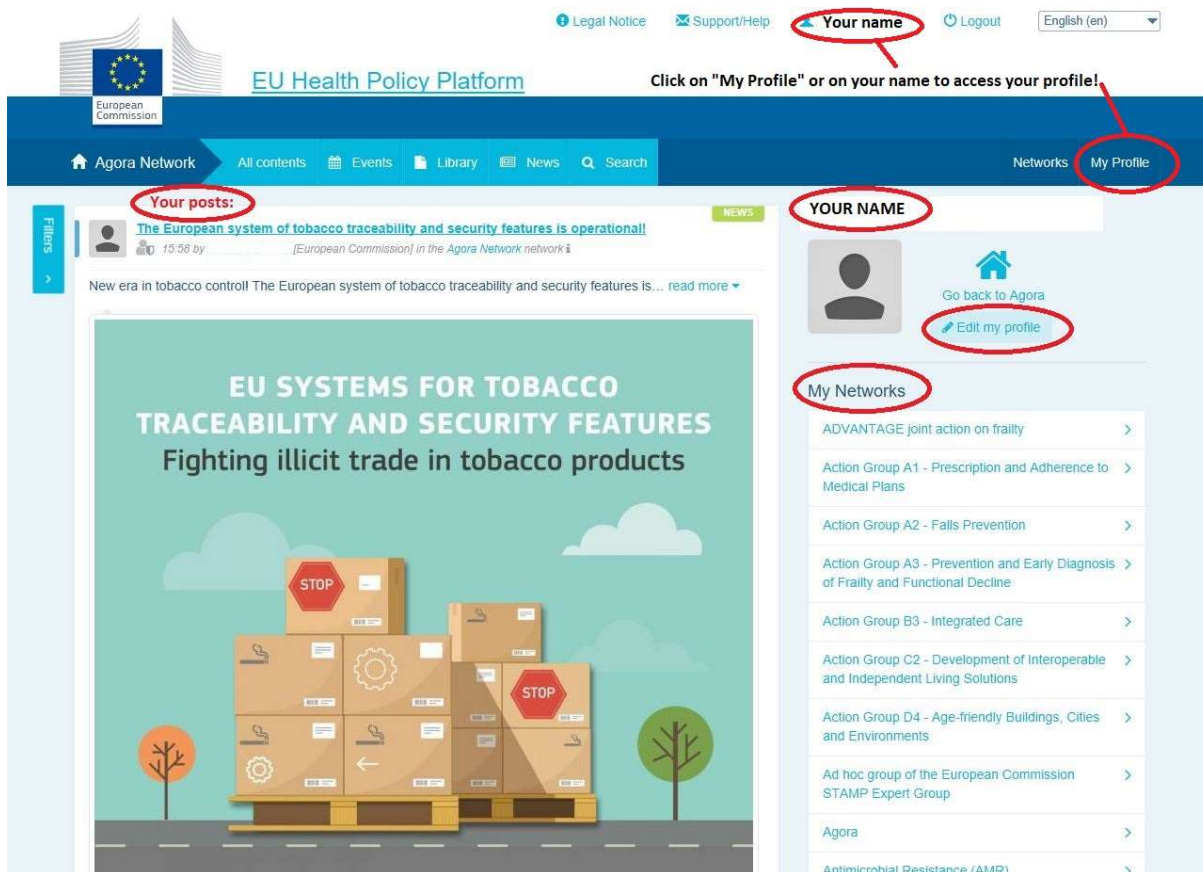
Contact

About me

2 Skiltis „My profile“ („Mano profilis“)

Norėdami atsiversti savo profilį, spustelėkite kortelę „My profile“ („Mano profilis“).

Savo profilyje rasite šias skiltis:



a) Jūsų paskelbta informacija

Jūsų kortelės „Mano profilis“ naujienų sraulte rodomi visi jūsų įrašai. Dėl šio naujienų sraulto yra lengviau stebėti jūsų įrašui skirtus komentarus ir patvirtinimus. Čia taip pat galite redaguoti savo įrašus.

b) Redaguoti mano profilį

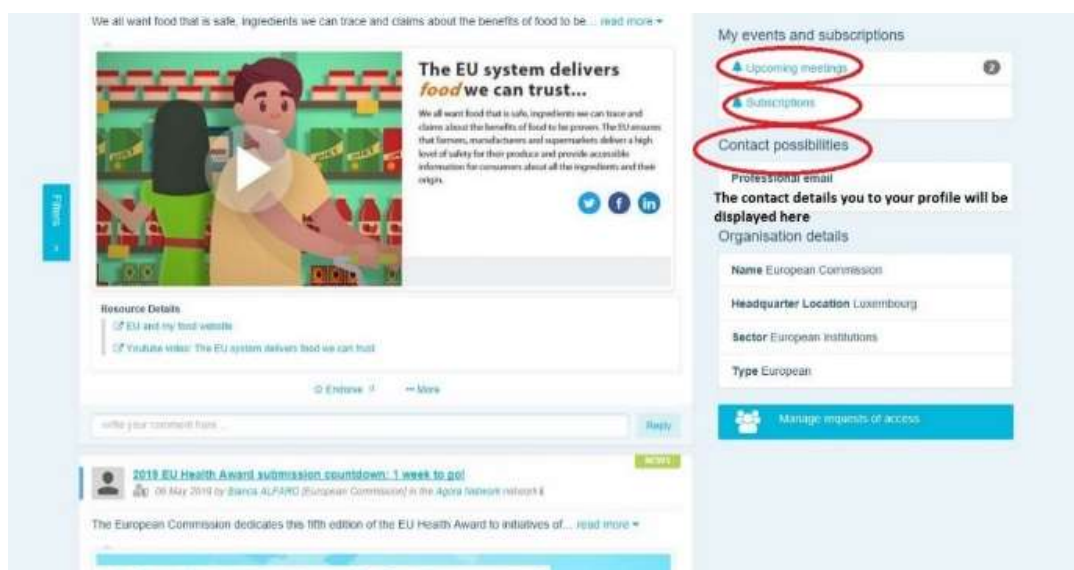
Šiuo mygtuku galite redaguoti savo nuotrauką, organizaciją, aprašymą ir kontaktinius duomenis. Taip pat galite pridėti e. pašto adresą, „Skype“ arba interneto svetainę ir ši informacija bus rodoma jūsų profilio skiltyje „contact details“ („Kontaktiniai duomenys“).

c) Jūsų tinklų sąrašas

Skiltyje „My Profile“ („Mano profilis“) rasite tinklų, kuriems priklausote, sąrašą, įskaitant tinklą „Agora“, atvirosius platformos tinklus ir bet kurį ribotos prieigos tinklą, prie kurio galite prisijungti.

d) Jūsų įvykiai

Spustelėję skiltį „Upcoming meetings“ („Būsiami susitikimai“), pamatysite būsimų renginių, į kuriuos esate pakviesti, sąrašą.



e) Jūsų prenumerata

Skiltyje „My profile“ („Mano profilis“) galite susipažinti su visais leidiniais, kuriuos užsiprenumeravote visoje platformoje. Norėdami užsiprenumeruoti bet kokį leidinį, tiesiog spustelėkite po juo esantį mygtuką „Follow“ („Sėti“) ir jis bus rodomas jūsų prenumeratos puslapyje.

f) Tvarkyti prieigos prašymus

Skiltyje „My profile“ („Mano profilis“) rasite visas užklausas, kurias siuntėte įvairiems platformos ribotos prieigos tinklams, ir jų būseną.

Moderatoriai šioje skiltyje taip pat ras prašymus suteikti prieigą, gautus jų tinkluose.

3 Prašymai suteikti prieigą prie ribotos prieigos tinklų

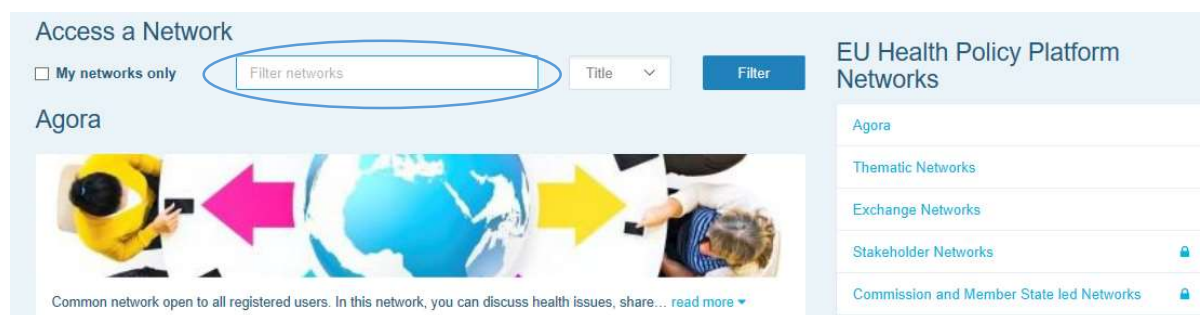
Platformoje yra šešių rūšių tinklai:

1. **Tinklas „Agora“.** Tai yra pagrindinis platformos tinklas ir pirmasis registracijos filtras. Tai – sveikatos srities suinteresuotųjų subjektų bendravimo tarpusavyje ir su Europos Komisija erdvė. Visi naudotojai skatinami skelbti su jų veikla susijusias naujienas ir informaciją apie renginius.
2. **Teminiai tinklai.** Tai yra visus metus atviri tinklai, prie kurių gali jungtis visi tinkle „Agora“ registruoti naudotojai, kad būtų lengviau rengti bendrus pareiškimus pasirinktais sveikatos srities klausimais.
3. **Keitimosi informacija tinklai.** Prieinami visiems platformoje registruotiems naudotojams, siekiant keistis gerosios patirties pavyzdžiais, dalytis mokomąja medžiaga ir skatinti naudotojus bendrauti.
4. **Komisijos ir valstybių narių vadovaujami tinklai.** Tai – ribotos prieigos tinklai, kuriais gali naudotis tik paskirti nariai. Atsakinga Komisija ir valstybės narės paskirtas atstovas stebi šias grupes ir užtikrina jų moderavimą.
5. **Suinteresuotųjų subjektų tinklai.** Tai yra ribotos prieigos tinklai, kuriais dalijamasi žiniomis ir informacija apie konkrečią sveikatos sritį. Jie kuriami ES sveikatos politikos platformos grupei gavus tiesioginį tinklo „Agora“ suinteresuotųjų subjektų prašymą tiesiog išsiunčiant e. laišką adresu sante-hpp@ec.europa.eu. Prieigos gali prašyti naudotojai ir organizacijos, kurioms yra svarbi tam tikro suinteresuotųjų subjektų tinklo tema. Paskirti suinteresuotųjų subjektų moderatoriai sprendimus dėl prašymų suteikti prieigą priims pagal savo nustatytus kriterijus; taigi prašymas neužtikrina jūsų naudojimosi šios rūšies tinklu.
6. **Tik moderatorių tinklas.** Šis tinklas skirtas tik įvairių platformos tinklų moderatoriams.

Gavę prieigą prie Sveikatos politikos platformos, galėsite dalyvauti ir visų trijų rūšių atvirose tinkluose: tinkle „Agora“, teminiuose ir keitimosi informacija tinkluose.

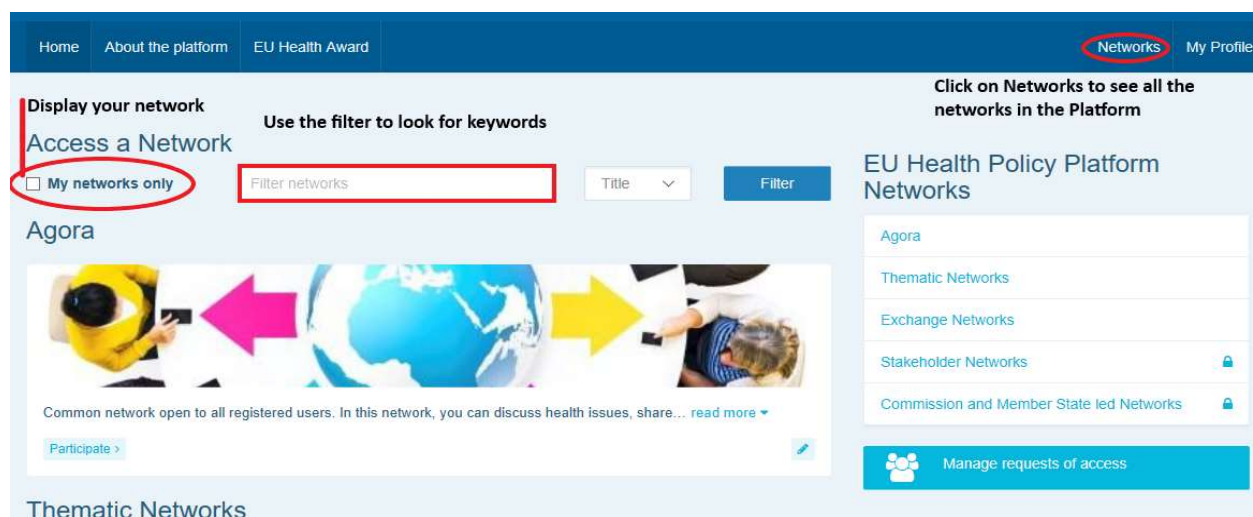


Norėdami prašyti prieigos prie **Komisijos ir valstybės narės vadovaujamo tinklo** arba prie **sinteresuotųjų subjektų tinklo**, tiesiog ieškokite parinktyje „Filter networks“ („Filtruoti tinklus“) vartodami reikšminius žodžius, kaip parodyta toliau:



Tada spustelėkite jus dominančiame tinkle esantį mygtuką „Request access“ („Prašyti prieigos“). Sprendimus dėl prašymų suteikti prieigą prie šių tinklų priima paskirti moderatoriai, taigi prašymas neužtikrina jūsų naudojimosi šios rūšies tinklu.

Jei norite matyti tik tuos tinklus, kuriems priklausote, spustelėkite „My networks only“ („Tik mano tinklai“) arba spustelėkite kortelę „My profile“ („Mano profilis“).



4 Informacijos skelbimas tinkle

a) Sukurkite naujienų įrašą

Norėdami sukurti naujienų įrašą ir jį paskelbti bet kuriame tinkle, kuriam priklausote, tinkle (-uose), prie kurio (-ių) esate prisijungę, spustelėkite mygtuką „Participate“ („Dalyvauti“) ir spustelėkite ekrano viršuje esančios meniu juostos mygtuką „All contents“ („Visas turinys“).

Legal Notice Support/Help Logout English (en)

EU Health Policy Platform

Agora Network All contents Events Library News Search Networks My Profile

LATEST NEWS [Show all news >](#) Agora Network

Vote now to select the Thematic Networks of 2020! Deadline: 6 November 2019
All members of the Agora Network are invited to take part in this poll!
Every year, the EU Health... [read more](#)

EU system of tobacco traceability infosheet
Information sheet for economic operators active in the distribution chain - EU system of tobacco traceability.

4 files have been uploaded in the folder "Final Joint Statements 2019"

UPCOMING EVENTS [Show all events >](#)

UEHP workshop on Risk Management, Brussels - 22nd January 2020 (Brussels)
The European Union of Private Hospitals is organising a WORKSHOP on RISK MANAGEMENT, in close... [read more](#)

Does your research impact society responsibly? (Design your sustainable multi-stakeholder initiative using MULTI-ACT)
(Fondation Universitaire, Rue d'Egmont 11, 1000 Brussels)
The EU-funded MULTI-ACT project, which began in May 2018, aims to increase the impact of health... [read more](#)

SFP Policy Conference 2019: Tobacco Taxation for a Healthier Europe, 15 November (09:30 - 16:00)
(The Office, Rue d'Arion 80, 1040 Bruxelles)
The Smoke Free Partnership will hold its annual policy conference on 15 November 2019 in Brussels, ... [read more](#)

Aim
Common network open to all registered users. In this network, you can discuss health issues, share... [read more](#)

Announcements

EU Health Policy Platform annual meeting & Thematic Networks & Live Webinars
Follow and use #EUHPP on social media!
<https://twitter.com/hashtag/EUHPP>
<https://www.facebook.com/hashtag/euhpp>

EU HPP ANNUAL MEETING 17 October 2019
- Check recording of the meeting, the conference flash report, the Award Ceremony pictures and more!
<https://webgate.ec.europa.eu/hpp/item/22069>

PAST EVENTS [Show all events >](#)

Spustelėkite „Write your publication here“ („Rašyti čia“).

Išsiskleis redagavimo priemonė, kurioje galite aprašyti bet kokią pasirinktą informaciją ir ja dalytis, galite pridėti nuorodas, dokumentus ir vieną paveikslą. Jei įrašysite datą, įrašų bus dalijamasi tik kaip renginiu, o ne kaip naujiena (ir ji bus įtraukta į tinklo kalendorių). Kai būsite pasirengę, tiesiog spustelėkite „Submit“ („Pateikti“), kad jūsų leidinys būtų rodomas tinklo naujienų sraute.

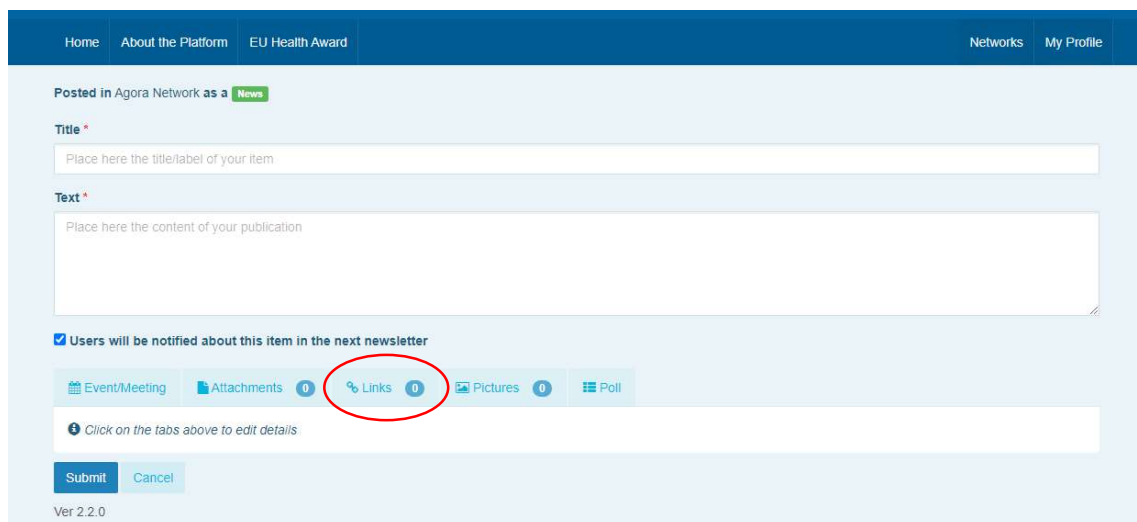
Atkreipkite dėmesį į tai, kad galite bet kuriuo metu keisti savo leidinius ir juos pateikti iš

The screenshot shows the 'Write your publication here' form on the EU Health Policy Platform. At the top, there are navigation links for 'Legal Notice', 'Support/Help', 'Upcoming meetings' (with a notification badge), and 'Subscriptions'. The main header includes the European Commission logo and the platform name. Below the header is a navigation bar with 'Agora Network', 'All contents', 'Events', 'Library', 'News', and 'Search'. The form itself has a 'Filters' sidebar on the left. The main content area contains two text boxes: 'Place here the title/label of your item' and 'Place here the content of your publication'. Below these is a checkbox for 'Users will be notified about this item in the next newsletter'. At the bottom, there are buttons for 'Event/Meeting', 'Attachments', 'Links', 'Pictures', and 'Poll', each with a '0' indicator. A 'Submit' button is at the bottom right.

The screenshot shows the homepage of the EU Health Policy Platform. At the top, there are navigation links for 'Legal Notice', 'Support/Help', 'Logout', and a language selector set to 'English (en)'. The main header includes the European Commission logo and the platform name. Below the header is a navigation bar with 'Agora Network', 'All contents', 'Events', 'Library', 'News', and 'Search'. A red arrow points to a button that says 'Click here to write your first publication'. The main content area is divided into two columns. The left column features a 'Write your publication here' box, a poll titled 'Vote now to select the Thematic Networks of 2020! Deadline: 6 November 2019', and a news item titled 'EU system of tobacco traceability infosheet'. The right column features a 'Networks' section with a globe icon, an 'Agora Network' section with a group of people icon, and an 'Announcements' section with a link to the 'EU Health Policy Platform annual meeting & Thematic Networks & Live Webinars'.

naujo.

Atkreipkite dėmesį į tai, kad į jūsų įrašo tekstą įtrauktų nuorodų nebus galima spustelėti. Todėl visas nuorodas įtraukite į kortelę „Links tab“ („Nuorodų kortelė“):



The screenshot shows a web interface for posting content. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'About the Platform', 'EU Health Award', 'Networks', and 'My Profile'. Below this, the user is logged in as 'Posted in Agora Network as a News'. The form has two main input areas: 'Title' with a placeholder 'Place here the title/label of your item' and 'Text' with a placeholder 'Place here the content of your publication'. A checkbox is checked, indicating 'Users will be notified about this item in the next newsletter'. Below the text area, there are five tabs: 'Event/Meeting', 'Attachments 0', 'Links 0', 'Pictures 0', and 'Poll'. The 'Links 0' tab is circled in red. At the bottom of the form, there are 'Submit' and 'Cancel' buttons, and a version number 'Ver 2.2.0'.

b) Skelbkite renginius

Norėdami paskelbti renginį:

Meniu juostoje **spustelėkite kortelę „Events“** („Renginiai“) ir pasirinkite datą, kalendoriuje spustelėdami pasirinktą datą. Renginį taip pat galite sukurti tiesiog įrašydami datą prie savo kuriamo naujienų įrašo.

Įrašykite savo renginio pavadinimą, aprašymą, datą, laiką ir vietą.

Norėdami pasirinkti naudotojus, kuriuos norite pakviesti į savo renginį, **spustelėkite „Meeting invitation type“** („Susitikimo kvietimo rūšis“). Norėdami paskelbti renginį savo tinklo kalendoriuje, pasirinkite „None“ („Nė vienas“). Pasirinkite „Restricted“ („Ribota prieiga“), norėdami kortelėje „Meeting attendance tab“ („Susitikimo dalyvių kortelė“) pasirinkti konkrečius tinklo naudotojus, kuriuos norite pakviesti, spustelėkite „Network“

Legal Notice Support/Help Logout English (en)

EU Health Policy Platform

European Commission

Agora Network All contents Events Library News Search Networks My Profile

Posted in Agora Network as a **EVENT** 1. Click on a date in the calendar or add a date to a news item to create an event

Place here the title/label of your item

Place here the content of your publication

Users will be notified about this item in the next newsletter 2. Fill in the title, description, time, date and location of your event

Event/Meeting Attachments 0 Links 0 Pictures 0 Poll

You can specify here events or meeting details.

From 12-11-2019 To 12-11-2019 All day

Event location

Meeting invitation type 3. Select your meeting invitation type

- None
- Choose members
- All network members

Submit

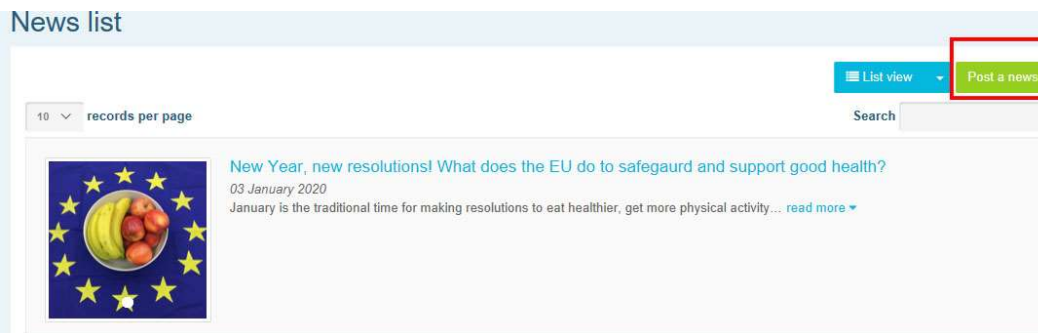
Ver 1.8.7

(„Tinklas“), kad į savo renginį pakviestumėte visus tinklo narius. Pakviesti į renginį naudotojai gaus pranešimą, rodomą puslapio viršuje esančioje skiltyje „upcoming events“ („būsiami renginiai“).

c) Paskelbkite nuomonės apklausą

Norėdami paskelbti apklausą savo tinkle, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

Spustelėkite „write a publication here“ („rašyti čia“), kaip aprašyta pirmiau, arba „post a news“ („skelbti įrašą“), kaip parodyta toliau:



Spustelėkite mygtuką „poll“ („apklausa“), kaip parodyta toliau:

Užpildykite laukelį taip:

- a. Parašykite apklausos pavadinimą
- b. Įtraukite savo apklausos aprašymą, įrašydami tekstą

Įrašykite savo parinkčių

sąrašą ir spustelėkite mygtuką „Add“ („ pridėti“). Jūsų apklausos parinkčių struktūra atrodys taip:

Poll choices list

Add choice

healthy	
public	
private	

Spustelėkite „poll type“ („apklausos rūšis“), norėdami pasirinkti parinktį su keliais ar vienu

[Options](#) ▾

Poll title (if different from the publication one)

Poll type

Single choice poll
Multiple choice poll

End date to vote (if any)

Show results policy

Always show the results ▾

variantu.

Pasirinkite savo apklausos pabaigos datą. Atkreipkite dėmesį j tai, kad ją paskelbus jos pakeisti negalima.

Attach a poll to your publication so that other members of the network can vote.

Poll choices list

Add choice

[Options](#) ▾

Poll title (if different from the publication one)

Poll type

Single choice poll ▾

End date to vote (if any)

January 2020

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	13:00
29	30	31	1	2	3	4	13:05
5	6	7	8	9	10	11	13:10
12	13	14	15	16	17	18	13:15
19	20	21	22	23	24	25	13:20
26	27	28	29	30	31	1	13:25

Ver 1.8.8

Pasirinkite savo apklausos rezultatų matomumą.

Event/Meeting Attachments 0 Links 0 Pictures 0 Poll

Attach a poll to your publication so that other members of the network can vote.

Poll choices list

Add choice

Options ▾

Poll title (if different from the publication one)

Poll type

Single choice poll ▾

End date to vote (if any)

Show results policy

Always show the results
At the end of the vote (if no end date set, equivalent to 'Always')
After the user voted

Submit

Visa tai padarę galite paskelbti savo apklausą savo tinkle **spustelėję mygtuką „Submit“ („Pateikti“)**:

Users will be notified about this item in the next newsletter

Event/Meeting Attachments 0 Links 0 Pictures 0 Poll

Attach a poll to your publication so that other members of the network can vote.

Poll choices list

Add choice

Options ▾

Poll title (if different from the publication one)

Poll type

Single choice poll ▾

End date to vote (if any)

Show results policy

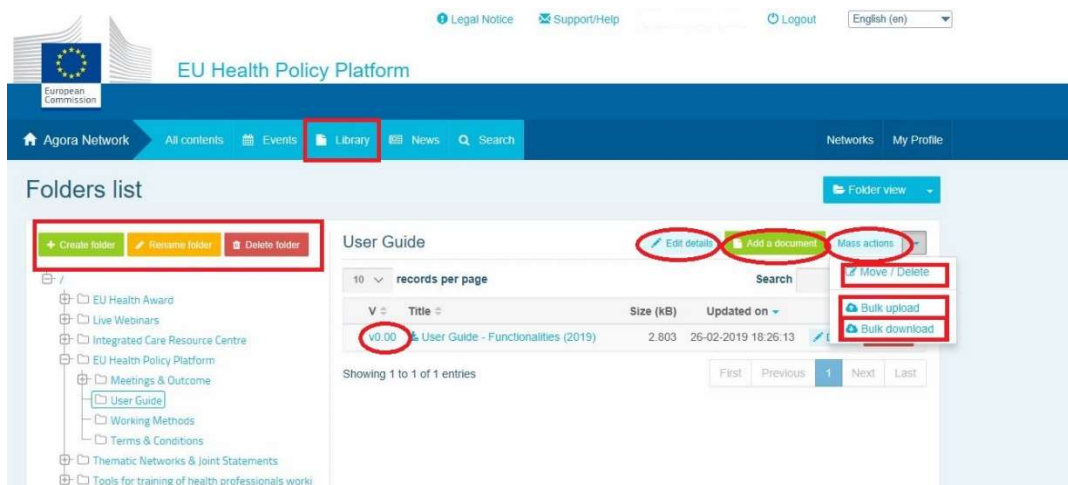
Always show the results ▾

Submit

5 Dalykitės dokumentais tinklų bibliotekoje

a) Paskelbkite dokumentą tinklo bibliotekoje

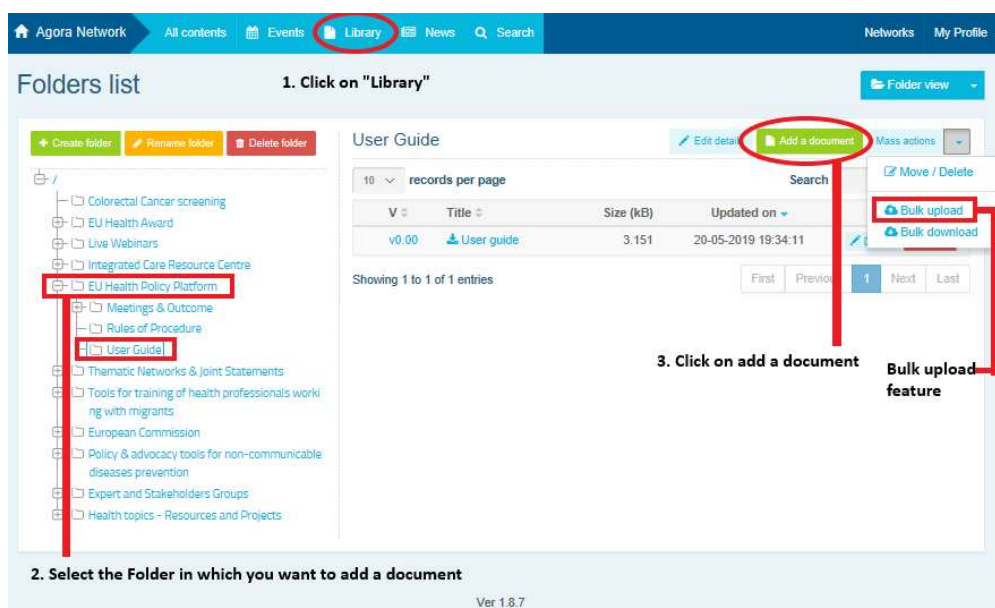
Meniu juostoje spustelėkite „**Library**“ („Biblioteka“). Pasirinkite aplanką, kuriame norite skelbti dokumentą. Spustelėkite „Add a document“ („Pridėti dokumentą“) ir įrašykite su jūsų dokumentu susijusią informaciją: pavadinimą ir aprašymą, tada spustelėkite „Submit“



(„Pateikti“).

b) Perkelkite arba ištrinkite dokumentus

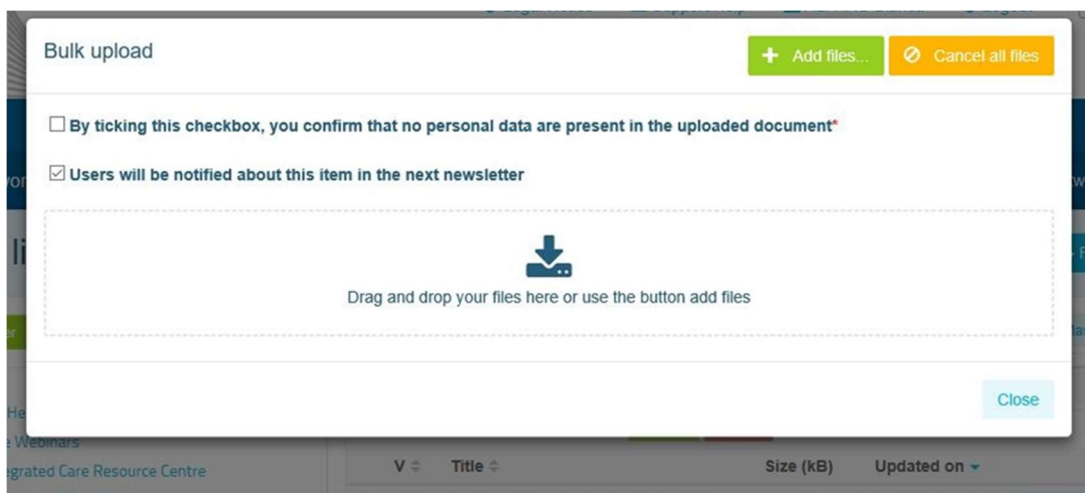
Norėdami perkelti arba ištrinti dokumentą, parinktyje „Mass actions“ („Masiniai veiksmai“) spustelėkite „move“ („perkelti“) arba „delete“ („ištrinti“). Tada pažymėkite šalia rinkmenos esantį langelį ir nuvilkite rinkmeną į norimą aplanką arba ištrinkite rinkmeną. Atkreipkite



dėmesį į tai, kad, norėdami pašalinti aplanką, pirmiausia turite pašalinti visus jame esančius dokumentus.

c) Masinio įkėlimo funkcija

Jei turite kelis dokumentus, kuriuos reikia įkelti, galite naudoti funkciją „bulk upload“ („Masinis įkėlimas“), spustelėję mygtuką „Mass actions“ („Masiniai veiksmai“), tada mygtuką „bulk upload“ („Masinis įkėlimas“), kaip parodyta pirmiau.



d) Masinio parsisiuntimo funkcija

Jei reikia parsisiųsti kelis dokumentus, galite naudoti funkciją „bulk download“ („Masinis parsisiuntimas“), spustelėję mygtuką „Mass actions“ („Masiniai veiksmai“), tada mygtuką „bulk download“ („Masinis parsisiuntimas“).

e) Naudojimas funkcija „working document“ („darbo dokumentas“)

Visuose tinkluose galite peržiūrėti, keisti ir atnaujinti savo dokumentus. Norėdami atnaujinti dokumentą, eikite į pasirinkto tinklo biblioteką ir spustelėkite pasirinktą dokumentą.

V	Title	Size (kB)	Updated on	Details	Delete
v2.00	Invitation_WEBINAR 28 Nov - EU actions on AMR.pdf	498	28-11-2018 17:24:27	Details	Delete
v1.00	EPH pre-conference_Programme 28 Nov.pdf	144	27-11-2018 08:20:03	Details	Delete

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous 1 Next Last

Click on details to upload a new version of the document or to edit the details of the document

Parsisiųskite rinkmeną ir padarykite norimus pakeitimus (**pastaba: nepamirškite „Word“ dokumente įjungti funkciją „Track Changes“ („Sėti keitimus“)**). Norėdami įkelti redaguotą dokumentą, spustelėkite šalia rinkmenos esančią parinktį „Details“ („Išsami informacija“).

Tada spustelėkite žalią mygtuką „Upload new version of document“ („Įkelti naują dokumento versiją“), užpildykite reikiamą informaciją ir išsaugokite naują versiją.

Agora Network | All contents | Events | Library | News | Search | Networks | My Profile

Update document (Current version is 2.00) [Add a new document](#)

Document title *

Description *

On Wednesday 28 November 2018, from 13.30 till 17.30, the webinar "EU actions on antimicrobial resistance and healthcare associated infection" takes place online in the frame of the European Public Health Pre-conference in Ljubljana. This is your opportunity to participate actively in the discussion by asking your questions using the chat of this webinar. This pre-conference session will give an overview of the actions being taken by the EU to address

[Update document information](#) | [Upload new version of the document](#)

Folder containing document *

[Create folder](#) | [Rename folder](#) | [Delete folder](#)

- /
- Colorectal Cancer screening
- EU Health Award
- Live Webinars
 - 2019
 - 2017
 - 2018
 - 2018_EU actions EU actions on AMR and healthcare associated infection - 28 Nov
 - 2018_Thematic Network - Smart Healthy Age-Friendly (SHAFE) - 19 June and 09 October
 - 2018_Thematic Network - Stimulating fresh fruit and vegetables consumption - 04 July and 26 September
 - 2018-Thematic Network - Societal Impact of Pain (SIP) - 25 June and 04 October
 - 2018 - DG SANTE Action on Sustainable Development Goals, Steering Group on Promotion and Prevention and best practices - 03 July
 - 2018_Information Day: 2018 Annual Work Plan and calls - 30 Jan
 - 00 - User Guide & Definition & Timeline
 - 2020 - coming soon
- Integrated Care Resource Centre
- EU Health Policy Platform
- Thematic Networks & Joint Statements
- Tools for training of health professionals working with migrants
- European Commission
- Policy & advocacy tools for non-communicable diseases prevention
- Expert and Stakeholders Groups
- Health topics - Resources and Projects

Versions history

10 records per page Search

Version	Label	Filename	Uploaded on	Uploaded by	Actions
2.00	Invitation_WEBINAR 28 Nov - EU actions on AMR.pdf	Invitation_WEBINAR 28 Nov - EU actions on AMR.pdf	28-11-2018 17:22:24	Abigail MORENO GINES	Download

Showing 1 to 1 of 1 entries First Previous **1** Next Last

Comments about this document

write your comment here ... [Reply](#)

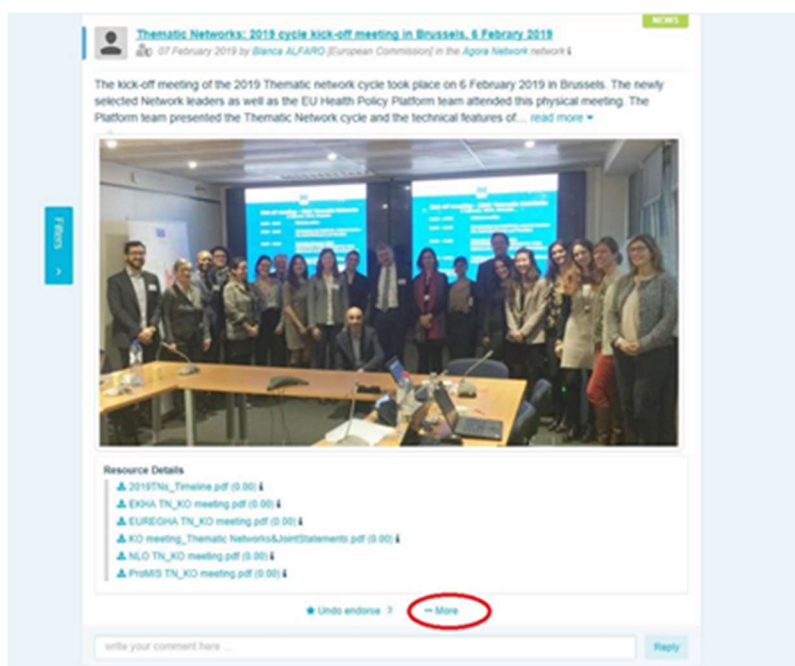
Tada galésite matyti kitų naudotojų atnaujintų versijų istoriją kartu su savo versija pavadinimu: 2.00 ir t. t. chronologine tvarka.

f) (Tik moderatoriams) Sukurkite arba pasirinkite aplanką

Eikite į savo tinklo kortelę „Library“ („Biblioteka“). Jei esate moderatorius, turėtumėte matyti aplanko kūrimo, pervadinimo ar pašalinimo parinktis. Spustelėkite „Create folder“ („Sukurti aplanką“) ir sąraše pasirodys naujas aplankas pavadinimu „New folder“ („Naujas aplankas“). Norėdami redaguoti aplanke esančią informaciją, pvz., pavadinimą ir aprašymą, pasirinkite aplanką ir spustelėkite „Edit details“ („Redaguoti duomenis“). Aplanką galite nuvilkti ir perkelti jį į kitą aplanką, kad sukurtumėte patogią naudoti bibliotekos struktūrą.

g) (Tik moderatoriams) Pakartokite naujienų įrašą arba renginį

Nukopijuokite įrašą arba renginį iš vienos grupės (t. y. suinteresuotųjų subjektų grupės) kitai grupei (t. y. tinklui „Agora“). Tiesiog naršykite bet kurio savo tinklo, kuriame esate moderatorius, pradžios tinklalapyje, o įrašė, kuriuo norite pasidalyti su kita grupe, spustelėkite „More“ („Daugiau“) ir „Copy“ („Kopijuoti“).




Pasirodys naujas ekranas, kuriame pranešama, kad „greitai bus pakartotas šis įrašas“. Slinkite į įrašo apačią į „Destination network“ („Paskirties tinklas“) ir išskleidžiamajame grupių, kurias moderuojate, meniu pasirinkite grupę, kurioje norite pasidalyti naujienų įrašu arba renginiu.

You are about to **duplicate** the following publication

Thematic Networks: 2019 cycle kick-off meeting in Brussels, 6 February 2019 NEWS

07 February 2019 by Blanca ALFARO [European Commission] in the Agora Network network

The kick-off meeting of the 2019 Thematic network cycle took place on 6 February 2019 in Brussels. The newly selected Network leaders as well as the EU Health Policy Platform team attended this physical meeting. The Platform team presented the Thematic Network cycle and the technical features of... [read more](#)



Resource Details

- [2019TNs_Timeline.pdf \(0.00\)](#)
- [EKHA_TN_KO meeting.pdf \(0.00\)](#)
- [EUREGHA_TN_KO meeting.pdf \(0.00\)](#)
- [KO meeting_Thematic Networks&JointStatements.pdf \(0.00\)](#)
- [NLO_TN_KO meeting.pdf \(0.00\)](#)
- [ProMIS_TN_KO meeting.pdf \(0.00\)](#)

★ Undo endorse → More

Write your comment here... Reply

Please be advised that when a publication is duplicated, comments are removed from the duplicated one and commenting the copy will not be allowed

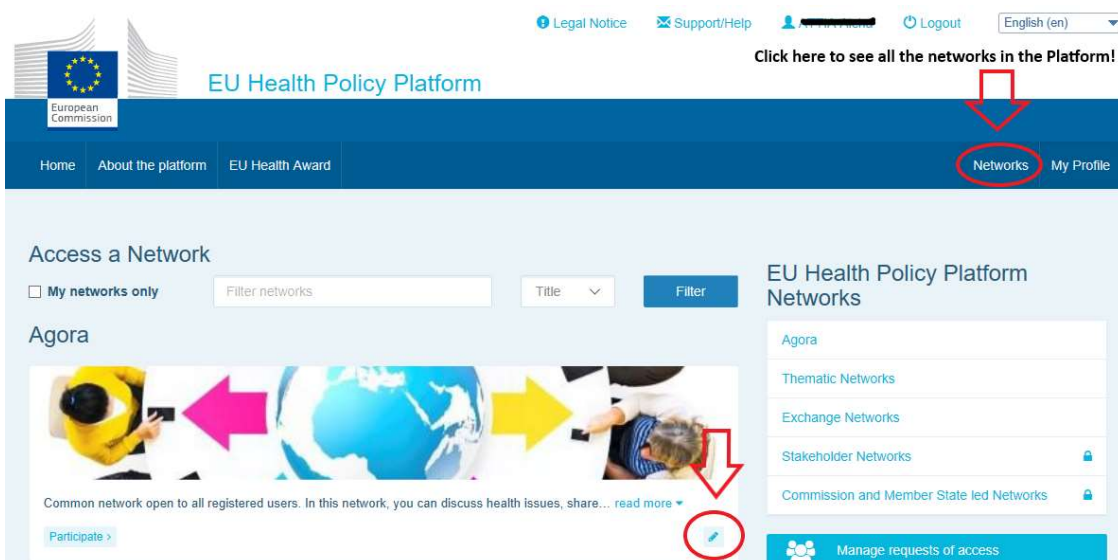
Destination network

Agora

Duplicate

6 (Tik moderatoriams) Keiskite savo tinklo informacija

Kortelėje „Networks“ („Tinklai“), rasite savo tinklo laukelį. Spustelėkite pieštuko mygtuką – šis mygtukas bus rodomas tik tuose tinkluose, kuriuos moderuojate.



Legal Notice Support/Help Logout English (en)

EU Health Policy Platform

Home About the platform EU Health Award **Networks** My Profile

Click here to see all the networks in the Platform!

Access a Network

My networks only Filter networks Title Filter

Agora

Common network open to all registered users. In this network, you can discuss health issues, share... [read more](#)

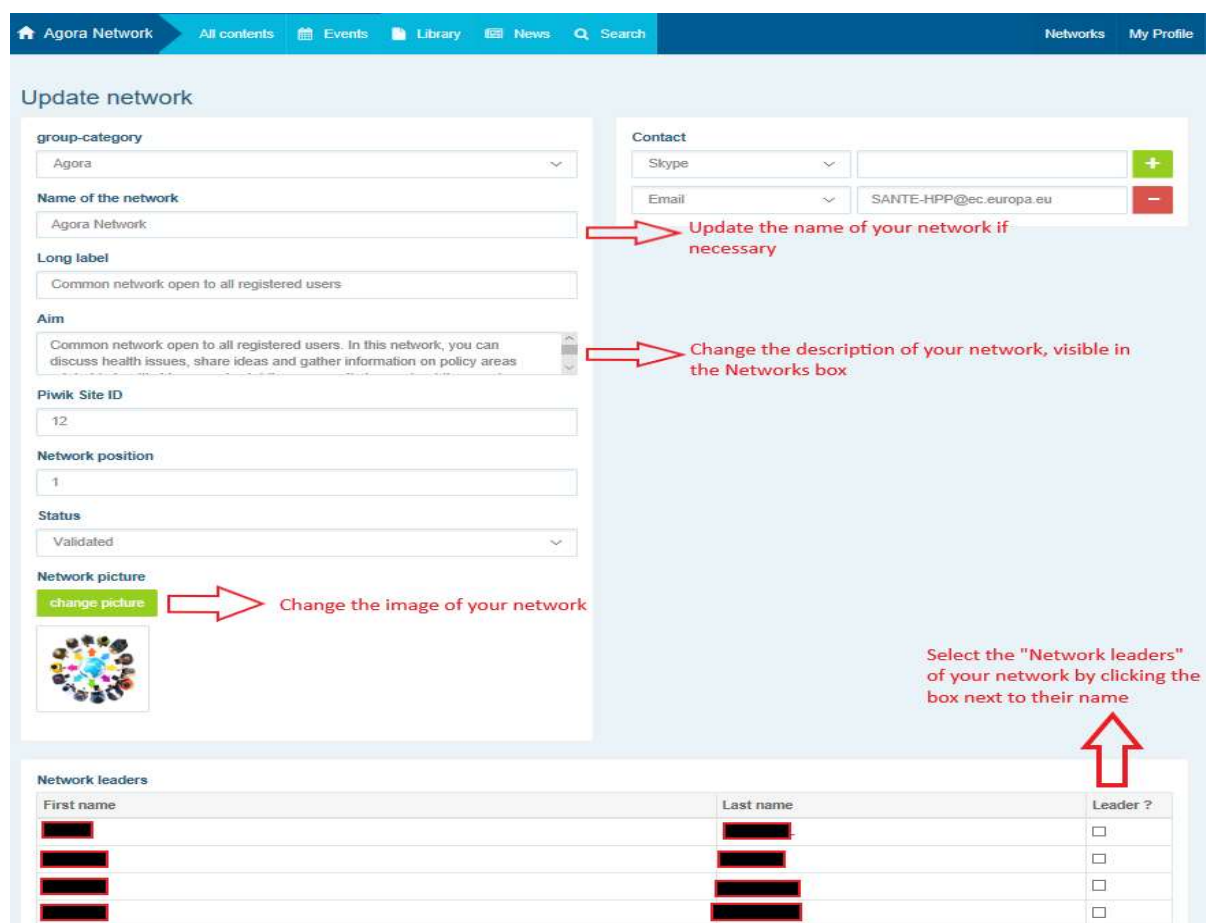
[Participate](#)

EU Health Policy Platform Networks

- Agora
- Thematic Networks
- Exchange Networks
- Stakeholder Networks
- Commission and Member State led Networks

Manage requests of access

Galėsite keisti savo tinklo informaciją.



Update network

group-category: Agora

Name of the network: Agora Network

Long label: Common network open to all registered users

Aim: Common network open to all registered users. In this network, you can discuss health issues, share ideas and gather information on policy areas

Piwik Site ID: 12

Network position: 1

Status: Validated

Network picture: change picture

Contact: Skype, Email: SANTE-HPP@ec.europa.eu

Network leaders

First name	Last name	Leader ?
[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>
[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>
[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>
[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>

Kaip moderatorius galėsite: atnaujinti savo tinklo pavadinimą, pakeisti savo tinklo aprašymą, kuris bus matomas jūsų tinklo laukelyje „Other networks“ („Kiti tinklai“) ir jūsų tinklo skiltyje „Aim“ („Tikslas“), pakeisti savo tinklo vaizdą ir pasirinkti tinklo vadovus.

7 Gaukite naujausią informaciją: pranešimų dėžutė, naujaisi atnaujinimai tinkluose ir kas dvi savaites gaunamas SPP naujienlaiškis

ES sveikatos politikos platformoje pateikiama keletas būdų, kaip gauti naujausią informaciją apie naujausią veiklą ES sveikatos politikos srityje.

a) Pranešimų dėžutė

Tinklo „Agora“ pranešimų dėžutėje platformos nariai matys naujaisias naujienas apie platformos veiklą, pavyzdžiui, tiesioginius internetinius seminarus, metinius bendrus pareiškimus ar metinį susitikimą.

b) Naujaušiu naujienų tinklas

Naujaušiu naujienų tinklas prieinamas per pranešimų dėžutę; tai yra konkrečioms platformos naujienoms skirtas tinklas. Juo naudotis galite spustelėję po laukeliu „Announcements box“ („Pranešimų dėžutė“) esantį mygtuką „view“ („Rodyti“).

The screenshot shows the Agora Network website interface. The top navigation bar includes "Agora Network", "All contents", "Events", "Library", "News", and "Search". A red circle highlights the "Announcements" button in the top left. The main content area features several news items, including "Vote now to select the Thematic Networks of 2020" and "EU System of Tobacco Traceability". A red box highlights the "Announcements" button, with a red arrow pointing to a text box on the right that reads: "The Announcements box can be found in the 'networks' tab and in the Agora network. It contains the Platform's latest news." The right sidebar contains a "Networks" section with a globe icon and a list of news items, including "EU Health Policy Platform annual meeting & Thematic Networks & Live Webinar" and "EU HPP ANNUAL MEETING 17 October 2019".

The screenshot shows the EU Health Policy Platform website interface. On the left, there are several news items with titles like "Desk your research impact... responsibility? (Design your sustainable multi-stakeholder initiative using MULTIACT)", "4 files have been uploaded in the folder 'Final Joint Statements 2018'", "4 files have been uploaded in the folder 'Presentations HPP_Seminar meeting 11 October 2018'", and "4 files have been uploaded in the folder 'Rules of Procedure'". Each item includes a date, author, and a list of attached files. On the right, there is a sidebar with a section titled "Other webinars to watch again:" listing several webinar titles and dates. Below this, there is a "View user's directory" link and a "Contact links" section with an email address: "Email: SANTE-FRP@ec.europa.eu". A red circle highlights the "View" button in the sidebar, with a red arrow pointing to a text box on the right.

Press on "VIEW" to access the "LATEST NEWS" network - where you can read EU Health Policy Platform related news, events and more

c) Kas dvi savaites gaunamas naujienlaiškis

Du kartus per savaitę visiems platformos nariams siunčiamas automatinis e. laiškas. Šiame e. laiške rasite naujausias naujienas, dokumentus ir nurodytus renginius, kuriuos visuose tinkluose, kuriems priklausote, paskelbėte jūs ir kiti naudotojai.

Šiame naujienlaiškyje pateikiami saitai į straipsnius, kuriuos gali skaityti tik platformos nariai. Ribotos prieigos tinklų atveju automatiškai sukuriama konkreti skiltis; kiekvienas naudotojas matys naujienas tik iš tų tinklų, kuriems jis priklauso.

EU Health Policy Platform



Find out what's new in your networks!

Add your say to the joint statements and share your news!

Stimulating fresh fruit and vegetable consumption for healthier European consumers

Thematic Network Joint Statement »

By Nicola PISANO on 29-JAN-19 16:13 **DOCUMENT**

Freshfel Europe's Thematic Network Joint Statement (full version) on Stimulating fresh fruit and vegetable consumption for healthier European consumers' has now been completed. The Joint Statement consists of a preamble and both the Joint Statement Part 1 framing paper and the Joint Statement Part 2 recommendations paper. The Joint Statement is now open for endorsement by stakeholders until the 25 January 2019. Freshfel has led the Thematic Network and coordinated the development of the Joint Statement throughout 2018. The Joint Statement was formulated by Freshfel and a network of agri-food and health stakeholders including Annie Sante, BEUC, Bord Bia, Cons-Copers, ECDA, EFAD

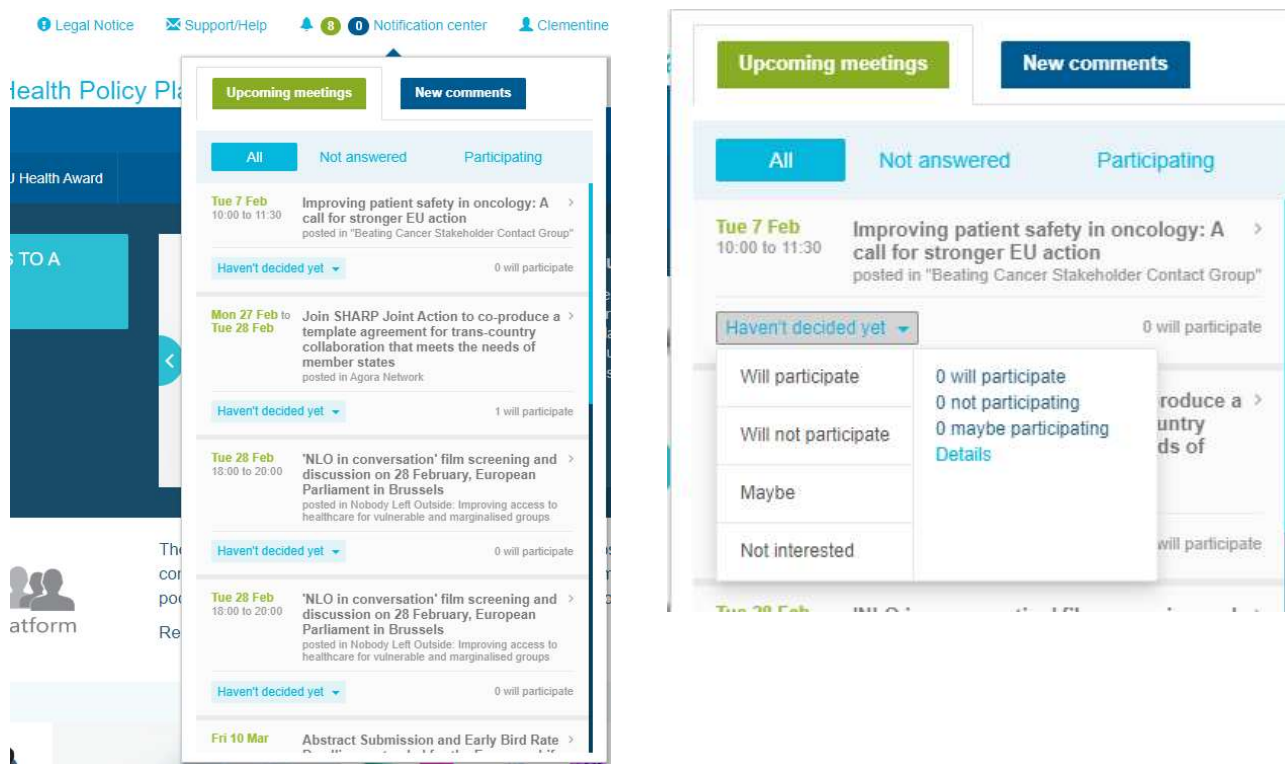
8 Pranešimų sistema

Kiekvieno ES sveikatos politikos platformos tinklalapio viršuje rasite pranešimų centro žymą, kurią spustelėję galėsite matyti:

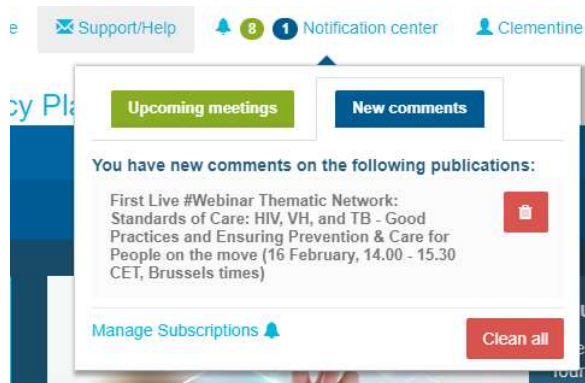
1. sveikatos politikos platformoje paskelbtus renginius;
2. komentarus, kurie buvo paskelbti po jūsų įrašų, kad galėtumėte juos perskaityti.



Kiekvienas naudotojas gali stebėti būsimus renginius, kaip parodyta toliau:



Komentarų skiltyje kiekvienas naudotojas gali imtis tolesnių veiksmų dėl įvairiuose įrašuose pateiktų ir gautų komentarų ir į juos atsakyti arba juos ištrinti.



Turite klausimų? Pasiūlymų?

Susisiekite su mumis adresu [sante-](mailto:sante-@europa.eu)