

Prípravná podpora

Článok 35.1 (a) nariadenia o spoločných ustanoveniach uvádza, že podpora miestneho rozvoja vedeného komunitou pokrýva náklady prípravnej podpory. Podľa ENRF je prípravná podpora jedným z opatrení priority Únie 4. Hrá veľmi dôležitú rolu pri zaistení rovnakých podmienok medzi existujúcimi a novými partnerstvami, a pri zlepšení kvality stratégií.

Tento súbor otázok pomôže riadiacim orgánom naprogramovať prípravnú podporu podľa ENRF zodpovedaním nasledujúcich otázok:

- 1. Je prípravná podpora povinná?**
- 2. Čo sa môže financovať v rámci prípravnej podpory?**
- 3. Kedy môžem spustiť prípravnú podporu?**
- 4. Čo musím zariadiť, aby som mohol/mohla poskytnúť prípravnú podporu?**
- 5. Čo má zahŕňať vyjadrenie záujmu?**
- 6. Aké kritériá môžem použiť na pridelenie prípravnej podpory?**
- 7. Ako mám vyberať žiadosti o prípravnú podporu?**

1. Je prípravná podpora povinná?

Áno. Ak sa členský štát rozhodne uskutočňovať CLLD v rámci priority Únie 4, tak musí poskytnúť prípravnú podporu. Môže sa to však robiť buď prostredníctvom jednotlivých grantov využívajúcich prioritu Únie 4 alebo prostredníctvom poskytnutia aktivít kolektívnej odbornej prípravy a zvyšovania informovanosti, ako napr. odborná príprava a semináre pre všetkých potenciálnych žiadateľov využívajúcich financovanie v rámci technickej pomoci z obdobia buď 2007 – 2013 alebo 2014 – 2020.

Tento súbor otázok sa týka poskytovania jednotlivých grantov potenciálnym prijímateľom, čo treba vidieť ako opatrenie v rámci priority Únie 4 v OP ENRF.

Skupiny FLAG nemajú povinnosť využiť túto podporu, keďže skúsenejšie skupiny môžu byť pripravené predložiť svoju stratégiu bez žiadania o prípravnú podporu. NSU tiež jasne stanovuje, že táto podpora zostáva oprávnená, aj keď stratégia vypracovaná prijímateľom nie je vybratá na financovanie.

2. Čo sa môže financovať v rámci prípravnej podpory?

Prípravná podpora v rámci priority Únie 4 je určená hlavne ako granty pre existujúce a potenciálne miestne akčné skupiny, aby im pomohla posilniť partnerstvo a vypracovať ich miestnu stratégiu.

Článok 35.1 (a) NSU stanovuje, že prípravná podpora je zložená z „budovania kapacít, odborného vzdelávania a vytvárania sietí s cieľom vypracovať a uskutočňovať stratégiu miestneho rozvoja vedeného komunitou“

3. Kedy môžem spustiť prípravnú podporu?

Aby sa zabezpečila dostatočná kvalita stratégií, prípravná podpora by sa mala sprístupniť **čo najskôr**. Obzvlášť dôležité je to pre riadiace orgány s novými, neskúsenými skupinami FLAG. Dôležité je to aj v prípade, keď by skupiny FLAG mohli profitovať z financovania EPFRV, aby sa zaistilo skoré zapojenie rybárskych komunit do prípravy stratégií, čo zabráni strate ich hlasu v širšom prístupe.

Výdavky v rámci prípravnej podpory sú oprávnené od 1. januára 2014 a niektoré riadiace orgány sa môžu rozhodnúť, že ju spustia ešte pred schválením operačného programu. Riadiace orgány plánujúce spustiť prípravnú podporu pred schválením OP by sa mali uistiť, že neplatia vnútroštátne právne predpisy, ktoré im bránia poskytnúť podporu pred schválením OP. Svoje návrhy by mali konzultovať aj s útvarmi Komisie.

Naplánovať sa môžu nasledujúce kroky:

- › uistite sa, že prípravná podpora je v **OP správne vyjadrená**;
- › pripravte jednoduché a transparentné **kritériá a postupy** na udelenie podpory v súlade s vnútroštátnym právom;
- › zriadte „**tieňový monitorovací výbor**“;
- › nechajte tieňový monitorovací výbor **schváliť** výberové kritériá a postupy na udelenie prípravnej podpory.

Akcie, ktoré boli fyzicky dokončené alebo v plnom rozsahu zrealizované pred predložením žiadosti na financovanie z ENRF, sú neprípustné.

4. Čo mám zariadiť, aby som mohol/mohla povoliť prípravnú podporu?

Riadiaci orgán by mal zverejniť výzvu na vyjadrenia záujmu, eventuálne s ďalšími fondmi EÚ uskutočňujúcimi CLLD. Výzva by mala pokrývať nasledujúce prvky:

- › **Kto môže žiadať?** Výzva by mala byť otvorená iba existujúcim miestnym akčným skupinám a tiež novým aktérom, ktorí sa zaviazajú vytvoriť novú miestnu akčnú skupinu a vypracovať stratégiu miestneho rozvoja. Žiadosť bude musieť viesť právne ustanovený orgán, ktorý môže prijímať verejné financie, ale partnerstvo nemusí byť vytvorené pred žiadosťou o prípravnú podporu.
- › **Ktoré typy oblastí sú oprávnené?** Riadiaci orgán môže obmedziť oprávnenosť na určité typy oblastí v súlade s výberovými kritériami oblastí opísanými v OP.
- › **Jeden alebo viac žiadateľov na oblasť?** Riadiaci orgán by mal uviesť, či prijme niekoľko žiadostí pokrývajúcich rovnakú oblasť alebo nie, a – ak je takéto prekrytie prijateľné – ako bude rozhodovať o tom, ktorý žiadateľ bude vybraný.
- › **Akcie**, ktoré sa môžu financovať (pozri otázku 2 vyššie).
- › **Rozpočet**, ktorý je k dispozícii.
- › **Časové rozpätie** na uskutočnenie.

- › **Formulár žiadosti** na predloženie vyjadrení záujmu (pozri otázku 5 nižšie).
- › **Kritériá a postupy** výberu (pozri otázku 6 nižšie).

Prípravná podpora má urýchliť a uľahčiť výber konečných stratégií, takže je nevyhnutné, aby boli postupy výberu jednoduché, transparentné a ľahko aplikovateľné. Žiadosti by mali mať celkom syntetickú a vzorovú formu, ktorá si vyžaduje pomerne malý kvantitatívny odhad. Riadiaci orgán môže žiadosti hodnotiť buď interne alebo na to môžu menovať externých nezávislých expertov.

Kritériá a postupy musí prijať monitorovací výbor („tieňový monitorovací výbor“ pred schválením OP, pozri otázku 3 vyššie).

5. Čo má zahŕňať vyjadrenie záujmu?

Krátky vzorový formulár pre uchádzačov na vyjadrenie ich záujmu o prípravnú podporu by mohol obsahovať:

- › **meno a kontakt** existujúceho partnerstva alebo miestneho subjektu, ktorý sa zaväzuje vytvoriť partnerstvo, ak bude nakoniec vybratý;
- › dôkaz **schopnosti** zodpovednej organizácie **spravovať** verejné financie;
- › podpísané **vyjadrenia podpory** od ďalších významných miestnych aktérov;
- › stručný opis **miestnej oblasti** potenciálnej skupiny FLAG – podrobnejšie sa musí vymedziť v procese prípravy stratégie;
- › predbežné predstavy, na ktorých môže byť postavená **miestna stratégia**, a hlavní účastníci **partnerstva**, ktoré by sa utvorilo;
- › rámcový **akčný plán** stanovujúci hlavné úlohy, ktoré sa vykonajú počas prípravnej podpory a približný harmonogram.

6. Aké kritériá môžem použiť na pridelenie prípravnej podpory?

Na rozdiel od výberu konečných stratégií a partnerstiev, rozhodnutia o prípravnej podpore môžu byť založené na jednoduchších kritériách, obmedzené na základné informácie o vhodnosti navrhovanej oblasti, a schopnosti a reprezentatívности navrhovaného partnerstva. Napríklad, kritéria by mohli pokrývať jeden alebo niekoľko z nasledujúcich bodov:

- › súvislosť oblasti navrhovanej na uskutočnenie stratégie s prioritami operačného programu;
- › záväzok vedúcej organizácie pripraviť stratégiu a utvoriť partnerstvo, ako je to na podpísanom vyhlásení o zámere;
- › dôkaz poskytnutý vedúcou organizáciou o jej schopnosti spravovať verejné financie a skúsenostiach v miestnom rozvoji;
- › záujem vyjadrený zástupcami miestnej komunity o utvorenie partnerstva; očakávali by sa podpísané vyjadrenia záujmu od hlavných zástupcov rybárskej komunity a ďalších dôležitých miestnych odvetví a aktérov;
- › predstavenie životaschopného plánu vrátane akcií, ktoré sa majú podniknúť a ich nákladov, ako aj uvedenie, kto vypracuje návrh stratégie; zvláštnu pozornosť treba venovať akciám plánovaným na zaistenie charakteru stratégie zdola nahor;
- › kalendár na použitie prípravnej podpory.

7. Ako mám vyberať žiadosti o prípravnú podporu?

Pri výbere žiadateľov, ktorí dostanú prípravnú podporu, bude musieť riadiaci orgán rozhodnúť o nasledujúcich možnostiach:

- › **štandardný alebo variabilný grant.** Keďže väčšina potenciálnych skupín FLAG bude musieť prejsť rovnakým procesom, pridelenie rovnakej sumy finančných prostriedkov všetkým žiadateľom môže byť opodstatnené. Alternatívou by bola úprava grantu vo vzťahu k veľkosti oblasti, rozsahu plánovaných aktivít alebo hodnotiaceho skóre žiadosti.
- › **minimálny prah alebo klasifikácia.** Riadiaci orgán sa môže rozhodnúť, že poskytne podporu všetkým žiadateľom, ktorí spĺňajú minimálny kvalitatívny prah alebo môže žiadateľov klasifikovať podľa hodnotiaceho skóre a ísť podľa zoznamu, kým nerozdelí celý rozpočet, ktorý má k dispozícii.

Vydavateľ: Európska komisia, Generálne riaditeľstvo pre námorné záležitosti a rybárstvo, generálny riaditeľ.

Odmietnutie zodpovednosti: Zatiaľ čo je Generálne riaditeľstvo pre námorné záležitosti a rybárstvo zodpovedné za celkové vypracovanie tohto dokumentu, nie je zodpovedné za obsah ani negarantuje presnosť údajov.